

ПРЕДЛОЖЕНО	24.3.2022
Организација	
02	855

ПОСЛОВНИК О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ЕКОНОМСКОГ ФАКУЛТЕТА У СУБОТИЦИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се састав, организација, права и дужности чланова, надлежности, начин рада и финансирања Студентског парламента Економског факултета у Суботици (у даљем тексту: Студентски парламент), све у складу са законом, Статутом и другим општим актима Економског факултета у Суботици (у даљем тексту: Факултет), Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет), Закона о Студентском организовању.

Назив Студентског парламента је: Студентски парламент Економског факултета у Суботици.

Назив Студентског парламента на енглеском језику је: Students Parliament of Faculty of Economics in Subotica.

Седиште Студентског парламента је у седишту Факултета у Суботици, Сегадински пут број 9-11.

Члан 2.

Студентски парламент је јединствена организација студената Факултета преко које студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету.

Студентски парламент је организационо и функционално повезан са студентским парламентом Универзитета.

У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

Студенти именују своје представнике у органе управе и радна тела Факултета и других установа и институција у којима они остварују и штите интересе студената.

Статус Студентског парламента је дефинисан Статутом Факултета.

Члан 3.

Рад Студентског парламента је јаван.

Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања.

Студентски парламент заступа интересе свих студената и доноси одлуке о питањима која су од значаја за све студенте Факултета.

Студентски парламент се конституише на првој седници најкасније до краја октобра, сваке две године.

Члан 4.

Одредбе овог Пословника примењује се на сва лица која присуствују седници Студентског парламента.

На питања која нису регулисана овим Пословником примењиваће се одредбе општинских аката Факултета, Универзитета и закона о Студентском организовању.

Члан 5.

Организовањем рада на седници и начином рада Студентског парламента обезбеђује се демократичност одлучивања и равноправности у остваривању права, дужности и одговорности чланова Студентског парламента.

Члан 6.

Обавештење о раду Студентског парламента врши се достављањем материјала за рад и одлука Студентског парламента средствима студентског информисања, огласним таблама, као и на други прикладан и уобичајен начин.

Члан 7.

Студентски парламент Факултета је орган преко којег студенти остварују права и штите своје интересе на факултету.

Студентски парламент ради и одлучује на седницама.

II КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 8.

Конститутивну седницу Студентског парламента сазива председник претходног сазива председник Парламента најкасније до краја октобра, у супротном седницу сазива декан Факултета.

Студентски парламент врши верификацију мандата чланова Студентског парламента на основу изборних резултата.

На конститутивној седници Студентског парламента врши се избор председника и потпредседника Студентског парламента Факултета.

Мандат председника, потпредседника и чланова Студентског парламента траје две године.

III ПРЕДСЕДНИШТВО СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 9.

Председник и потпредседник Студентског парламента, председници Извршних одбора, председници комисија и секција Студентског парламента, студент продекан и студент координатор чине Председништво Студентског парламента.

Председништво Студентског парламента спроводи општа акта и одлуке Студентског парламента између његове две седнице.

Радам Председништва Студентског парламента руководи председник Студентског парламента

IV ПРЕДСЕДНИК И ПОТПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 10.

Председник и потпредседник студентског парламента бирају се на конститутивној седници Студентског парламента из реда његових чланова на период од две године.

Одлуку о избору и разрешењу председника и потпредседника Студентског парламента доноси већина од укупног броја присутних чланова Студентског парламента.

Кандидате за председника и потпредседника Студентског парламента предлажу чланови Студентског парламента на самој седници на којој се врши избор.

Председник и потпредседник Студентског парламента морају бити из различитих места реализације образовног процеса на Факултету.

V ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА, ПОТПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 11.

Председник Студентског парламента има следећа права и обавезе:

- организује, сазива и руководи седницом Студентског парламента;
- заступа и представља Студентски парламент;
- потписује акте које доноси Студентски парламент;
- подноси извештај о раду Студентског парламента;

- овлашћен је да именује секретара Студентског парламента који не мора да буде из редовачланова парламента;
- расписује изборе за Студентски парламент;
- именује изборну комисију за спровођење избора за Студентски парламент
- обавља и друге послове утврђене Законом о студентском организовању, општим актима Факултета, Универзитета у Новом Саду и овим Пословником.

Члан 12.

Потпредседник Студентског парламента има следећа права и обавезе:

- организује и води послове из делокруга рада Студентског парламента за које га је овластио председник Студентског парламента;
- замењује председника Студентског парламента у његовом одсуству.

Члан 13.

Председнику, односно потпредседнику Студентског парламента може престати функција пре истека времена на које је изабрани на лични захтев, разрешењем или губитком статуса студента. Председник, односно потпредседник Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности председника, односно потпредседника;
- крши одредбе Статута Факултета, Статута Универзитета, овог Пословника и општихаката Студентског парламента.
- Уколико не упише наредни степен студија у првом наредном уписном року, не дуже од три месеца

Поступак за разрешење председника, односно потпредседника Студентског парламента може покренути најмање једна трећина његових чланова подношењем писменог захтева.

Захтев из става 3 овог члана мора да садржи одговарајуће детаљно образложење.

Члан 14.

Одлучивање о превременом престанку функције председника, односно потпредседника Студентског парламента из члана 15. овог Пословника обавља се на наредној седници Студентског парламента која мора бити одржана најкасније у року од 7 дана од подношења оставке председника или потпредседника Студентског парламента или иницијативе за њихово разрешење пре истека периода на који су изабрани.

Одлуку о разрешењу председника или потпредседника Студентског парламента доноси већина од укупног броја присутних чланова Студентског парламента.

На истој седници на којој је председник или потпредседник Студентског парламента разрешен дужности покреће се поступак за избор новог председника или потпредседника Студентског парламента, у складу са чланом 10. овог Пословника.

Члан 15.

Члан парламента дужан је да активно учествује у раду парламента и присуствује седницама.

Ако члан парламента одсуствује са седнице више од три пута у току једне школске године без оправданог одсуства, Студентски парламент може покренути поступак превременог престанка функције члана.

Члан 16.

Члан Студентског парламента има следећа права и обавезе:

- да присуствују седницама Студентског парламента и да се за њих припрема, односно да обавести председавајућег Студентског парламента пре седнице ако је оправдано спречен да присуствује или из одређених разлога мора раније да напусти седницу;
- да активно учествује у раду Студентског парламента, да покреће иницијативе и даје предлоге, као и да буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента и његових тела;
- да активно учествују у раду и одлучивању, као и да поштују одредбе овог Пословника и других општих аката, односно одлука које доноси Студентски парламент;
- да предлаже заузимање става по тачкама дневног реда Савета Факултета на којима се доносе одлуке уз учешће студената, као и о питањима о којима одлучује Наставно-научно веће;
- право да тражи обавештења и објашњења од председника, студента продекана и трећих лица присутних на седници парламента о питањима која су на дневном реду седнице парламента;
- да у органима и телима Факултета и Студентског парламента Универзитета у Новом Саду савесно обавља поверене дужности и редовно извештава Студентски парламент о свом раду; и
- одговара за свој рад у складу са правима и дужностима, као и за рад и одлуке Студентског парламента у оквиру делокруга свога рада и ангажовања.

Члан 17.

Поред чланова парламента у раду и на седницама могу да присуствују друга лица запослена на Факултету, као и истакнути стручњаци из области која је предмет разматрања на седници, по позиву без права одлучивања.

VI НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 18.

Студентски парламент је јединствена организација студената Факултета, који обавља следеће послове:

1. бира и разрешава председника и потпредседника Студентског парламента и продеканастудента;
2. бира и разрешава чланове комисија које разматрају питања од интереса за Студентски парламент;
3. доноси акта о свом раду;
4. образује радна тела која се баве појединим пословима из надлежности Студентског парламента;
5. бира и разрешава представнике студената у органима и телима Факултета и представнике у Студентском парламенту Универзитета;
6. бира и разрешава представнике студената у органима и телима других установа и удружења у којима су заступљени представници студената Факултета у складу са општим актом установе, удружења односно Факултета;
7. предлаже и бира кандидата за студента продекана и студента координатора;
8. покреће поступак за разрешење студента продекана;
9. доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента;
10. доприноси доношењу општег акта којим се уређује организациона и функционална повезаност Студентског парламента Универзитета са Студентским парламентом;
11. доприноси обједињавању рада Студентских парламената факултета у саставу Универзитета;
12. разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђивањем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
13. стара се са деканом Факултета, Саветом и Наставно-научним већем Факултета о раду центра за развој каријере студената, као и за информисање у складу са општим актом који доноси Савет Факултета;
14. учествује у поступку самовредновања Факултета у складу са Статутом Универзитета;
15. разматра питања у вези са унапређењем мобилности студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
16. организује и спроводи програме ваннаставних активности студената;
17. остварује студентску међууниверзитетску и међународну сарадњу;
18. усваја годишњи извештај о раду студента продекана;
19. усваја годишњи извештај о раду који подноси председник Студентског парламента;
20. именује и разрешава председнике комисија и радних тела Студентског парламента;
21. подноси извештај о пословању Студентског парламента за текућу годину и предлаже Финансијски план за наредну буџетску годину Савету Факултета.
22. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом Факултета, Статутом и општим актима Универзитета и Студентског парламента.

VII ОРГАНИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Извршни одбор

Члан 19.

Извршни одбор је извршни орган Студентског парламента који као тело високе ефикасности има улогу у решавању свакодневних студентских питања и проблема у организационом делу Факултета, односно ресорно и територијално је организован за решавање текућих питања која су везана за наставу и науку, студентски стандард и сарадњу на нивоу Факултета.

Студентски парламент бира Извршне одборе и њихове председнике по месту реализације образовног процеса као своје извршне органе.

Студентски парламент бира председнике Извршних одбора из реда студената Факултета, који су чланови Студентског парламента.

Студентски парламент има три Извршна одбора организована по месту реализације образовног процеса, и то у: седишту Факултета у Суботици, Одељењу Факултета у Новом Саду и Одељењу Факултета у Бујановцу.

Председници и чланови Извршног одбора не могу бити студенти који су кажњавани или против којих је покренут дисциплински поступак.

Студентски парламент у поступку избора утврђује број чланова сваког Извршног одбора.

Члан 20.

Извршни одбор извршава послове поверене од стране Студентског парламента.

Извршни одбор обавља поверене текуће послове из надлежности Студентског парламента у периоду између две седнице парламента.

Члан 21.

Извршни одбори могу имати одређене ресоре чијим радом координирају чланови Извршног одбора којима је та дужност делегирана од стране председника Извршног одбора.

У раду ресора могу учествовати чланови који нису изабрани у Извршни одбор, уколико су предходно верификовани од стране истог.

Ресори као саставни део Извршног одбора своје активности реализују кроз пројекте које у писаној форми на усвајање подносе Извршном одбору.

Извршни одбор је дужан да за сваку школску годину обједини све будуће пројекте у

форми предлога Финансијског плана према расположивим средствима за ту годину и достави га Студентском парламенту.

Ревизија Финансијског плана Студентског парламента може се вршити квартално. Средства се троше искључиво према утврђеном Финансијском плану. Контролу на извршењем Финансијског плана спроводи председник Студентског парламента.

Члан 22.

Студентски парламент ће ставити ван снаге одлуку Извршног одбора која је у супротности са пренетим овлашћењем од стране Студентског парламента.

На захтев Студентског парламента Извршни одбор је дужан да му достави извештај о свом раду у писаној форми.

2. Помоћна радна тела

Члан 23.

Студентски парламент, преко Извршних одбора може образовати и укидати своје сталне и повремене комисије као своја помоћна радна тела из реда чланова парламента и других студената Факултета и то на нивоу Факултета као целине или организационог дела Факултета уколико процени да би то било целисходно и функционално.

Председника комисије предлаже из реда студената Факултета Извршни одбор, а бира Студентски парламент.

Председник комисије може бити председник само једне комисије, а члан више комисија.

Чланове комисија бира Студентски парламент, односно Извршни одбори организационих делова Факултета.

Председник Комисије предлаже Студентском парламенту, односно Извршном одбору организационог дела Факултета састав комисије из реда студената Факултета.

Врста комисија и других помоћних тела и њихов делокруг рада утврђује одлуком Студентски парламент на предлог Извршног одбора организационог дела Факултета.

VIII НАЧИН РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 24.

Студентски парламент се може сазвати ако су претходно припремљени одговарајући материјали и предлози одлука и аката из делокруга Студентског парламента, а нарочито

писмена мишљења и предлози надлежних помоћних органа и тела Студентског парламента о испуњености услова за доношење одлука Студентског парламента.

1. Припремање седнице

Члан 25.

Седницу Студентског парламента припрема председник и потпредседник Студентског парламента у сарадњи са студентом продеканом.

Председник Студентског парламента предлаже дневни ред за седницу Студентског парламента.

Позив за седницу Студентског парламента садржи датум, место и време одржавања седнице, као и предлог дневног реда. Позив за седницу потписује сазивач седнице. Уз позив за седницу доставља се одговарајући материјал и записник са претходне седнице. Сви материјали носе назив, односно име предлагача и датум када је утврђен предлог акта или одлуке.

2. Сазивање седница

Члан 26.

Седницу по својој иницијативи сазива председник Студентског парламента, а у случају његовог одсуства или по његовом овлашћењу то може учинити и потпредседник Студентског парламента.

Председник или потпредседник Студентског дужни су да закажу седницу и ако то захтева најмање 1/3 чланова Студентског парламента и то најкасније у року од 10 дана од дана пријема захтева у писаној форми.

Седница Студентског парламента се сазива најмање 5 дана од њеног последњег одржавања. Председник или потпредседник, у договору са члановима Студентског парламента, могу сазвати ванредну седницу Студентског парламента и у краћем року, ако се процени да би разматрање одређеног питања по истеку редовног рока за заказивање седнице могло да проузрокује штетне последице.

1. Дневни ред

Члан 27.

Дневни ред предлаже председавајући седницом.

Председник Студентског парламента отвара седницу и обавештава присутне о члановима који су спречени да присуствују седници, као и о лицима која су позвана да учествују у раду на седници.

Након утврђеног постојања кворума, већина од укупног броја чланова парламента, председник приступа утврђивању дневног реда.

У предлог дневног реда могу се, по правилу, уврстити само она питања уз која је припремљен материјал у складу са овим Пословником.

Члан 28.

Председник или потпредседник Студентског парламента дужни су да у предлог дневног реда седнице уврсте све предлоге које у писаној форми добили од сваког члана Студентског парламента.

Дневни ред се усваја већином гласова присутних чланова Студентског парламента.

По утврђивању дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице Студентског парламента.

Члан Студентског парламента има право да стави примедбе на записник са претходне седнице. Основаност примедбе на записник утврђује Студентски парламент, већином гласова, јавним изјашњавањем.

Усвојени записник потписују председник Студентског парламента и записничар.

IX ОДРЖАВАЊЕ, ТОК СЕДНИЦЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

1. Одржавање седнице

Члан 29.

Студентски парламент ради и одлучује на седници којој присуствује већина од укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 30.

Седницом Студентског парламента председава председник, а за случај његове одсутности или по његовом овлашћењу потпредседник Студентског парламента.

Члан 31.

На седници Студентског парламента учешће у раду може имати само лице које добије реч од председавајућег седницом Студентског парламента.

Председавајући даје реч по редоследу пријављивања. Када добије реч, члан или позвано лице мора се придржавати предмета расправе и дневног реда.

Председавајући седницом Студентског парламента овлашћен је да опомене или одузме реч преопширном учеснику седнице или оном који се не држи предмета расправе и тачке дневног реда.

Члан 32.

У зависности од сложености питања и интересовања за учешће у расправи, на предлог председавајућег или члана Студентског парламента, Студентски парламент може одлучити да се ограничи време излагања учесника у расправи.

2. Мере за одржавање реда на седници

Члан 33.

О реду на седници парламента стара се председавајући седницом.

Повреду реда на седници чини члан који говори на седници, а није претходно добио реч, ако своје мишљење не излаже на коректан начин, односно вређа друга лица, или говори ван оквира тачке дневног реда.

За повреду реда члану Студентског парламента могу се изрећи следеће мере: опомена, одузимање речи или удаљавање са седнице.

Заказана седница Студентског парламента одлаже се када наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице.

Уколико се приликом утврђивања кворума на почетку седнице установи да седници неприсуствује довољан број чланова за пуноважно одлучивање седница се одлаже.

Седница се може одложити најдуже за 10 дана.

Седницу одлаже председавајући седницом Студентског парламента.

Члан 34.

Седница Студентског парламента може се прекинути у следећим случајевима:

- када у току седнице број присутних чланова буде мањи од потребног броја за пуноважно одлучивање;
- када се седница због дугог трајања не може завршити истог дана;
- због тежег нарушавања реда на седници, а када председник није у могућности даредовним мерама (молбама, упозорењима и слично) успостави ред на седници.

Седницу Студентског парламента прекида председавајући седницом Студентског парламента.

Прекината седница Студентског парламента се наставља најкасније у року од 10 дана одпрекида седнице.

3. Ток седнице

Члан 35.

Када утврди да постоји потребна већина за рад, председавајући седницом отвара

седницу и предлаже дневни ред.

Председник, потпредседник и члан Студентског парламента могу предложити разматрање и одлучивање о питању које није предложено дневним редом.

Образложени предлог из става 2. овог члана, подноси се у писаном облику предсенику Студентског парламента најкасније 3 дана пре одржавања седнице Студентског парламента или се, изузетно, може предложити и на самој седници, ако за то постоје оправдани разлози.

Члан 36.

После усвајања дневног реда и извештаја о реализацији одлука и закључака Студентског парламента са претходне седнице, прелази се на рад по редоследу питања утврђеном у усвојеном дневном реду.

Свака тачка дневног реда разматра се посебно.

О поднетим предлозима у вези а питањем на дневном реду одлучује се оним редом којим су поднети.

Члан 37.

Председавајући Студентског парламента на крају расправе по поједином питању утврђује предлог акта, одосно одлуке о којој ће гласати чланови Студентског парламента.

Студентски парламент доноси одлуке, јавним гласањем, већином гласова укупног броја присутних чланова Студентског парламента.

Студентски парламент може одлучити да се о некој одлуци чланови Студентског парламента изјасне тајним гласањем.

Члан 38.

Одлучивање јавним гласањем обавља се тако што председавајући седницом Студентског парламента ставља на гласање прво предлог који је поднео предлагач, а затим амандмане, са позивом да се дизањем руке изјасне чланови Студентског парламента који су „ЗА“ прихватање предлога, а затим пребројавањем утврђује број гласова „ЗА“ и саопштава резултат гласања.

Ако нема примедби на утврђен број гласова „ЗА“, председник Студентског парламента, позива да се дизањем руке изјасне чланови Студентског парламента који су „ПРОТИВ“ предлога, а затим пребројавањем утврђује и саопштава резултат гласања.

Ако нема примедби на утврђен број гласова „ПРОТИВ“, председник Студентског парламента позива да се дизањем руке изјасне чланови, који се уздржавају од гласања, а затим пребројавањем утврђује и саопштава резултат гласања.

После спроведеног гласања председник констатује резултат гласања и утврђује да ли

је предлог усвојен.

Ако је предлог усвојен, председник констатује да је одлука донета.

Члан 39.

По завршеном одлучивању о свим питањима која су била на дневном реду седнице, председавајући седницом Студентског парламента закључује седницу.

Закључена седница Студентског парламента не може се наставити.

Члан 40.

Студентски парламент може да одлучује у хитним питањима, осим усвајања општих аката, и на седници одржаној уз коришћење електронских средстава комуницирања (електронска седница).

Уколико члан Студентског парламента не одговори на предлог одлуке председника парламента, сматраће се да је сагласан са предлогом одлуке.

1. Записник

Члан 41.

О току седнице Студентског парламента води се записник.

Записник садржи датум и место одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова Студентског парламента, име председавајућег на седници, дневни ред, имена лица која по позиву присуствују седници, имена учесника у дискусији, закључке и одлуке.

У записник се унесе и резултати гласања поводом појединих питања.

Члан Студентског парламента који је на седници издвојио мишљење може тражити да се суштина његове изјаве унесе у записник.

Записник води члан Студентског парламента коме је та дужност утврђена.

Члан 42.

Члан Студентског парламента има право да стави примедбу на записник са претходне седнице, приликом усвајања записника.

Основаности примедбе на записник утврђује се на седници Студентског парламента. Ако се примедба усвоји, извршиће се у записнику одговарајућа измена.

Усвојени записници са седнице, са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви Факултета.

X ИЗБОР СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА, ЧЛАНОВА САВЕТА И НАСТАВНО-НАУЧНОГВЕЋА ФАКУЛТЕТА ИЗ РЕДА СТУДЕНАТА

1. Избор студента продекана и студента координатора

Члан 43.

Студента продекана бира Студентски парламент већином гласова укупног броја присутних својих чланова.

Студент продекан представља студенте и заступа њихова мишљења, предлоге и захтеве пред свим органима Факултета који се односе на квалитет образовног процеса, представља студенте у наставно-образовним активностима на Факултету, предлаже мере за унапређење студентског стандарда и прати стање у тој области, координира рад студентских организација на Факултету и обавља друге послове који се односе на студентска питања.

Студент продекан је по функцији члан деканског колегијума и Наставно-научног већа Факултета, са правом гласа по свим тачкама.

Мандат студента продекана траје две године, са могућношћу једног реизбора.

Студенту продекану у раду помаже студент координатор који је се бира на исти начин и за исти период као студент продекан.

Члан 44.

Студентски парламент расписује конкурс за избор студента продекана након спроведених избора за чланове Студентског парламента, а не раније од протеча рока од најмање 7 дана.

Услов за кандидатуру за студента продекана је да је кандидат студент који је уписао одговарајућу годину студија, по принципу студирања година за годину, у школској години у којој се избор врши и који није дисциплински кажњаван на Универзитету и на Факултету.

Уз кандидатуру се подноси уверење да је кандидат студент Факултета са потврдом да студира по принципу студирања година за годину, биографија са фотографијом, план рада, мотивационо писмо и изјава о прихватању кандидатуре.

Члан 45.

Након истека рока за подношење кандидатуре за студента продекана, поднете кандидатуре комисија за спровођења избора за студента продекана упућује Декану на мишљење.

Декан мишљење доставља најкасније 3 дана пре одржавања седнице на којој се врши избор.

Декан доставља мишљење о кандидатима на основу достављених кандидатура. На иницијативу Декана може бити заказан састанак са кандидатима за студента продекана, након кога Декан доставља мишљење Студентском парламенту.

Члан 46.

Студент продекан се бира и разрешава функције према истој процедури која је утврђена за избор и разрешење председника и потпредседника Студентског парламента.

Члан 47.

Студентски парламент може да разреши функције студента продекана пре истека времена на које је изабран на његов захтев, губитком статуса студента Факултета и разрешењем на иницијативу најмање једна трећина чланова Студентског парламента, уз претходно прибављено мишљење Декана, из разлога не поштовања принципа студирања година за годину и разлога утврђених чланом 14 овог Пословника.

Након разрешења студента продекана покреће се поступак за избор новог студента продекана, на истој седници на којој је претходни студент продекан разрешен.

Студентски парламент може да именује вршиоца дужности студента продекана до изборног поступка.

Студент продекан и студент координатор морају бити из различитих места реализације образовног процеса на Факултету.

2. Избор чланова Савета Факултета из реда студената

Члан 48.

Студентски парламент бира и разрешава три члана Савета факултета из реда студената који нису дисциплински кажњавани на Универзитету и Факултету, тајним гласањем већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента. Број чланова Савета факултета се утврђује у складу са Законом о студентском организовању.

3. Избор чланова Наставно-научног већа из реда студената

Члан 49.

Студентски парламент бира и разрешава из својих редова студенте представнике Наставно-научног већа Факултета јавним гласањем чланова Студентског парламента. Број чланова студената у Наставно-научном већу се утврђује у складу са Законом о студентском организовању, односно 20% од укупног броја чланова Наставно-научног већа.

Да би предложени кандидат био изабран потребно је да добије већину гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

XI ФИНАНСИРАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 50.

Студентски парламент управља имовином у складу са законом и наменом за коју су средства набављена.

Надзор над материјалним и финансијским пословањем сагласно усвојеном Финансијском плану Студентског парламента од стране Савета Факултета, обавља се увидом органа управе Факултета у финансијски извештај Студентског парламента у складу са законским прописима, док је за свако располагање средствима потребно предходно одобрење овлашћеног лица које одреди декан Факултета.

Члан 51.

Начин и поступак финансирања Студентског парламента уређује се посебном одлуком Факултета.

XII ПРЕДСТАВНИЦИ ФАКУЛТЕТА ИЗ РЕДОВА СТУДЕНАТА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У НОВОМ САДУ

Члан 52.

Студенте Економског факултета на Универзитету заступају изабрани представници. Поступак избора студентских представника ближе је одређен овим Пословником.

Члан 53.

Студенти представници Факултета на Универзитету дужни су да једнако наступају у интересу студената Економског факултета у Суботици.

Уколико студенти представници Факултета немају заједнички став око наступа на нивоу Универзитета, своје ставове упућују Студентском парламенту Факултета који одређује смернице на основу којег ће наступати и тако обезбедити интерес студената Факултета.

XIII ЈАВНОСТ РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 54.

Седнице Студентског парламента отворене су за јавност, осим ако већина чланова Студентског парламента одлучи да седница буде затворена за јавност по свим или појединим тачкама дневног реда.

XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

Питања која нису регулисана овим Пословником регулисаће се у складу са Законом о студентском организовању, Статутом и другим општина актима Факултета.

Члан 56.

Овај Пословник донет је када се за њега изјасни већина од укупног броја чланова Студентског парламента Економског факултета у Суботици.

Измене и допуне Пословника врше се према истој процедури.

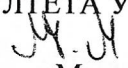
Члан 57.

Ступањем на снагу овог Пословника о раду Студентског парламента Економског факултета у Суботици, престаје да важи Правилник о раду Студентског парламента Економског факултета у Суботици, који је усвојен на седници Наставно-научног већа Факултета дана 9. Јула 2020. године.

Члан 58.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана доношења, објављивањем пречишћеног текста на интернет страници Факултета.

ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ
ПАРЛАМЕНТА ЕКОНОМСКОГ
ФАКУЛТЕТА У СУБОТИЦИ


Милана Мартиновић