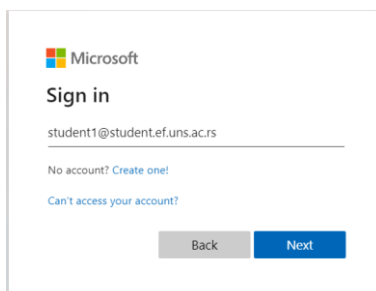
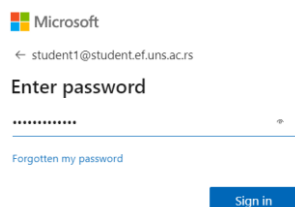


Office 365 i MS Teams

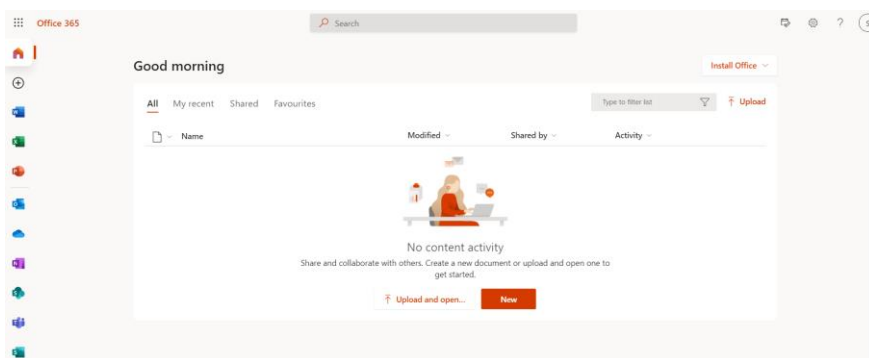
Na e-mail adrese koje ste uneli u studentski servis ste dobili korisnički nalog (e-mail adresu) i početnu lozinku za Office 365. Da biste se prijavili na Office 365 potrebno je da odete na adresu <https://www.office.com> i potom u novom prozoru kliknete na dugme Sign in. Potom unesite e-mail adresu (slika 1, kliknite na Next) i lozinku (slika 2). Kliknite na Sign in (slika 2) i otvoriće se Office 365 portal (slika 3).



Slika 1.

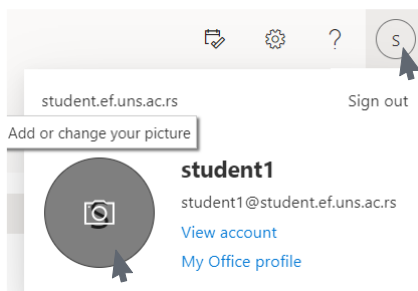


Slika 2.



Slika 3.

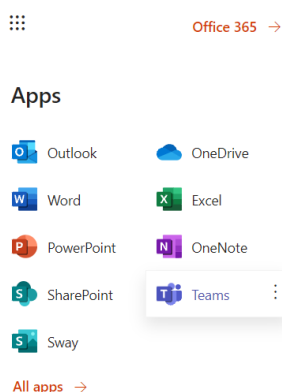
Za početak je potrebno da postavite profilnu sliku. Kliknite na inicijale koji se nalaze u gornjem desnom uglu i potom na opciju Add or change your picture (slika 4).



Slika 4.

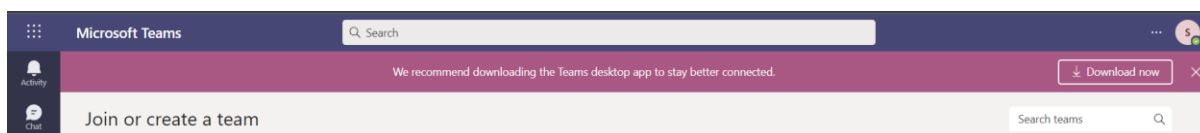


Da biste prikazali sve aplikacije koje su uključene u paket Office 365 kliknite na tačkice koje se nalaze u gornjem desnom uglu i potom izaberite opciju All apps (slika 5). Elektronsku poštu možete slati pomoću aplikacije Outlook. Kliknite na Teams.



Slika 5.

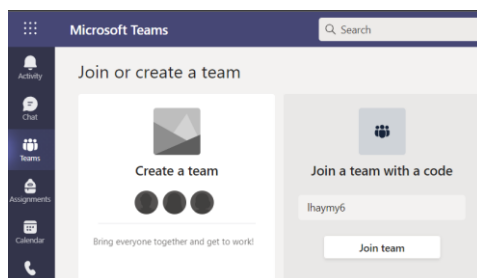
Po izboru opcije Teams otvoriće se aplikacija u novom prozoru. Preporuka je da na svoje računare preuzmete i instalirate aplikaciju MS Teams. Prilikom prve prijave u gornjem desnom uglu će biti prikazano dugme Download now (slika 6).



Slika 6.

U okviru stranice raspored nastave

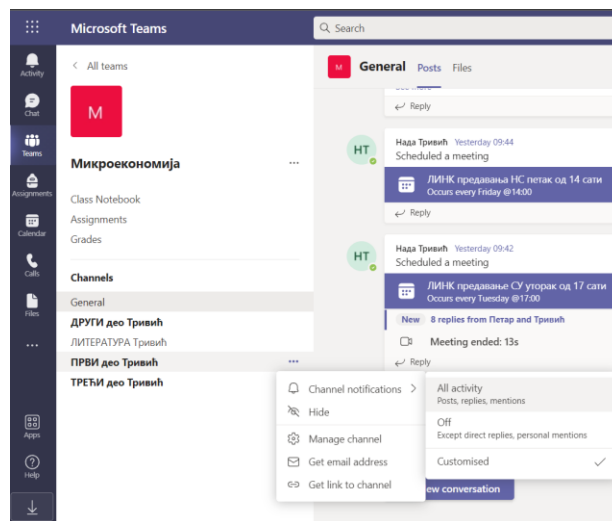
(<http://www.ef.uns.ac.rs/studenti/nastava/RasporedNastave.php>) pored imena predmeta možete pronaći kodove za pristup pojedinačnim predmetima. Kopirajte kôd predmeta na koji želite da se prijavite i potom kod nalepite u deo Join a team with a code i kliknite na dugme Join team (slika 7).



Slika 7.

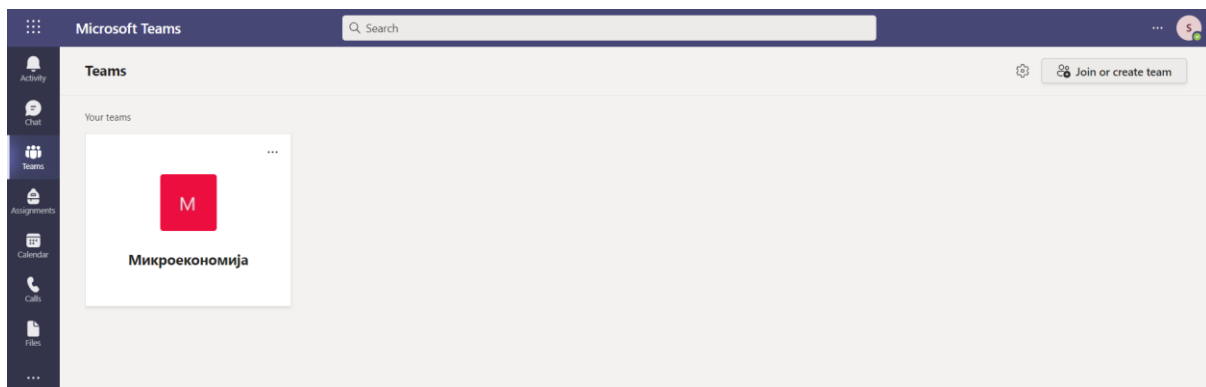


Svaki tim (predmet) može da sadrži jedan ili više kanala. O broju i sadržaju kanala ćete biti informisani od strane predmetnih nastavnika. Ukoliko želite da dobijate notifikacije o postavljenim obaveštenjima sa određenog kanala potrebno je da pokažete pokazivačem miša na ime kanala i kada se pojave tri tačkice kliknete na njih i izaberete opciju Chanel notification i kliknete na All acitivity (slika 8).



Slika 8.

Klikom na opciju Teams koja se nalazi u opcijama u desnom stupcu biće prikazani svi timovi (predmeti) na koje ste prijavljeni. Ukoliko želite da se prijavite na novi predmet kliknite na dugme Join or create team (nalazi se u gornjem desnom uglu, slika 9) i potom ponovite radnje koje su već prethodno opisane.



Slika 9.

